

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Inschrijving, toelating, betaling

Inschrijven voor alle activiteiten verloopt via het registratieformulier op de website.

De criteria voor deelname of toelating staan op de website aangegeven bij de informatie over opleiding of evenement.

Bij alle *opleidingen* maakt een kennismakingsgesprek met een van de docenten deel uit van de aanmeldingsprocedure. Bij eventuele voorwaardelijke toelating krijgt de cursist schriftelijk studieadvies en worden afspraken gemaakt over inhoud en tijdsplan.

De deelnemer heeft een bedenktijd van 14 dagen na aanmelding, uitgezonderd bij aanmelding binnen 14 dagen voor de feitelijke start van de training. In dit laatste geval is geen bedenktijd meer van toepassing. De deelnemer die binnen bedenktijd wil afzien van de cursus dient per email aan info@lotheijke.com aan te geven af te zien van inschrijving. Reeds betaalde cursuskosten worden in dit geval gerestitueerd. Wanneer binnen de bedenktijd een kennismakingsgesprek voor de vervolgopleiding heeft plaatsgevonden, wordt het inschrijfgeld niet gerestitueerd.

betaling

Met de bevestiging van toelating ontvangt de cursist de factuur voor de activiteit.

Bij de opleidingen geldt een betaling van inschrijfgeld voorafgaand aan het kennismakingsgesprek. Het inschrijfgeld is niet restitueerbaar. Bij deelname aan de opleiding wordt het inschrijfgeld verrekend met het totale cursusbedrag. Het cursusbedrag wordt apart gefactureerd. De factuur – of wanneer afgesproken is dat cursist in termijnen betaalt, de eerste termijn – dient betaald te zijn voor aanvang van de cursus of opleiding.

2. Beoordeling en afronding

Bij het aanbod aan opleiding en nascholing is afronding van een programma mogelijk op de volgende manieren:

- voldaan hebben aan de aanwezigheidsverplichting van 90% en actieve deelname aan het programma;
- door praktijkopdrachten cq. praktijktoetsen van kennis, vaardigheden en de belichaming van mindfulness;
- door schriftelijke verslagen.

Bij de beoordeling wordt gebruik gemaakt van de volgende categorieën: *voldoende / voldaan*, danwel *onvoldoende / niet voldaan*. Wanneer aan de eisen is voldaan en de kosten voor het programma zijn betaald, rondt een cursist het programma af met een certificaat.

In het geval een docent problemen signaleert met betrekking tot de inzet van een cursist of de voortgang van diens persoonlijke leerproces, kan deze aanvullende studie- of praktijkopdrachten geven aan de cursist als voorwaarde voor certificering.

Wanneer de cursist ook hierna onvoldoende kennis, vaardigheden, of mindfulness-ervaring heeft, of er onvoldoende zicht is op diens ontwikkeling tot mindfulness-trainer, zal de docent dit voor het einde van het programma aan de cursist mededelen. De cursist krijgt dan geen certificaat, maar een bewijs van deelname.

3. Annuleren

Annuleren kan alleen schriftelijk (per brief of email). Als annuleringsdatum geldt de datum van ontvangst. Bij elke annulering wordt € 50,- euro aan administratiekosten in rekening gebracht. Daarnaast is opdrachtgever / cursist de volgende kosten verschuldigd:

- Bij annulering tot 2 maanden voor aanvang van de opleiding: 10 % van de kosten van de opleiding;
- Bij annulering tussen 2 maanden en 1 maand voor aanvang: 25% van de kosten van de opleiding;
- Bij annulering minder dan 1 maand voor aanvang: 50% van de kosten van de opleiding;
- Bij annulering minder dan 2 weken voor aanvang van de opleiding of tijdens de opleiding is de opdrachtgever / cursist de volledige kosten van de opleiding verschuldigd. In overleg is het soms mogelijk om u door een collega te laten vervangen. In dit geval wordt € 50,- euro aan administratiekosten in rekening gebracht.

Wij kunnen door ziekte of overmacht één of meerdere cursusdagen met opgave van redenen verzetten. Bij het niet doorgang vinden van een opleiding vanwege te weinig aanmeldingen worden de deelnemers uiterlijk 2 weken voor aanvang van de opleiding ingelicht. Uiteraard vindt in deze gevallen restitutie van de betaling plaats binnen twee weken na de geplande startdatum. Wij vergoeden maximaal het bedrag van de cursuskosten.

Mocht een cursusbijeenkomst onverhoopt uitvallen, bij voorbeeld door ziekte van de docent, dan kan Lot Heijke niet aansprakelijk gesteld worden voor gederfde inkomsten of omzet of welke inkomenschade dan ook.

Wanneer een cursist zijn deelname aan een programma voortijdig beëindigt, is er geen restitutie van het lesgeld mogelijk.

4. Restitutie

Wanneer afspraken worden gemaakt over restitutie, wordt het betreffende bedrag binnen 14 dagen teruggestort.

5. Klachten

Bij eventuele klachten wendt de klager zich bij voorkeur in eerste instantie direct tot de docent(en) van een cursus of opleiding, met name wanneer de klacht de kwaliteit (in brede zin) van de cursus of opleiding betreft. Vaak kan dan al een bevredigende oplossing gevonden worden.

In tweede instantie, of wanneer direct contact met de betrokkene niet passend lijkt, kan de klager zijn klacht schriftelijk bij Lot Heijke indienen. Hiervoor hanteren we een aparte klachtenregeling, die ook terug te vinden is op de website.

Klachten zullen altijd vertrouwelijk worden behandeld.

Het indienen van een klacht ontslaat de opdrachtgever / cursist niet van zijn betalingsverplichting.

6. Auteursrecht

Copyright en eigendomsrecht van al het uitgereikte opleidingsmateriaal berust bij Present Mind / Lot Heijke, tenzij anders vermeld.

7. Privacy en vertrouwelijkheid

Alle gegevens van opdrachtgever of cursist worden altijd vertrouwelijk behandeld, en worden nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe verplichten de aan alle opleidingen verbonden docenten zich eveneens.

Op deze Algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
De toepasselijkheid van Art. 7:408 lid 1 BW is van deze voorwaarden uitgesloten.